

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		CÓPIA NÃO CONTROLADA	

## SUMÁRIO

1. INFORMAÇÕES GERAIS
2. DETALHAMENTO
3. REGISTROS DA QUALIDADE

HISTÓRICO DAS ALTERAÇÕES			
DATA	REV.	ITENS REVISADOS	ALTERAÇÃO REALIZADA
28/05/12	00	-	Elaboração Inicial;
14/01/15	01	2.1	Inclusão de 2 telas, definir a regional.
11/04/22	02	2.1 e 3.1(16)	Código de Locação – Descrição de Centros de Resultados
06/02/24	03	2.1, 2.2, 3.1, 5.1 e 6.1	Atualização dos Códigos de Locação e Atualização de registros.

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		CÓPIA NÃO CONTROLADA	

## 1. INFORMAÇÕES GERAIS

Este documento é um guia com a sequência de passos necessários à criação de número de projeto no MGE Serviços.

O termo “**projeto**” no MGE se refere a uma “**obra**” ou “**contrato assinado** entre a ELO e seu cliente”.

**Público alvo:** assessores comerciais e gerente comercial.

## 2. DETALHAMENTO

### 2.1 CRIANDO O NÚMERO SEQUENCIAL DA OBRA

Entre no **Servidor ( F )** e na pasta “**Comercial**”, clique na subpasta “**NUMERO SEQUENCIAL OBRAS**” referente ao ano vigente e inclua as informações da obra: data, tipo de serviço, número do contrato no MGE, cliente, escopo, valor, gerente, código do Projeto/Obra e o nome da pessoa que fechou o contrato.

O código do Projeto/Obra é composto por pela sigla **Lxxx.AA**, onde:

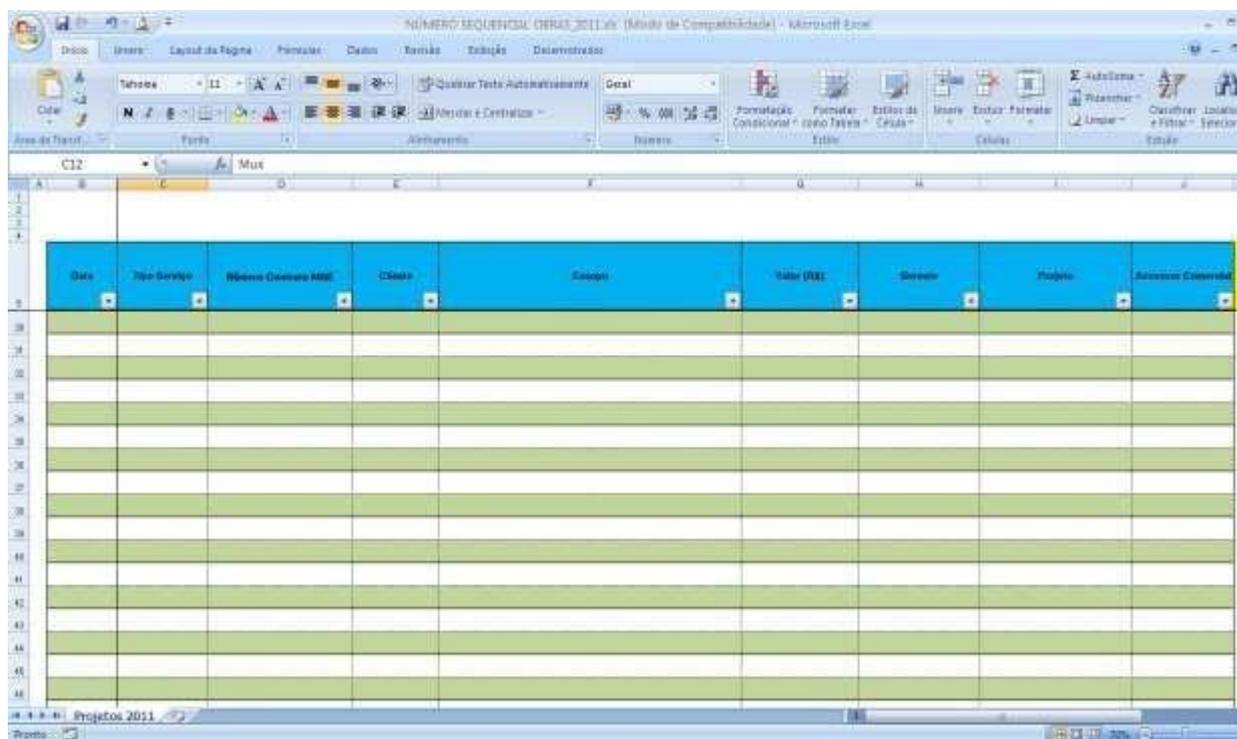
**L** = primeira letra que indica o segmento ou tipo de serviço a que pertence o contrato. Exemplo:

- A: Atendimento a cliente
- Av: Atendimento a cliente Vega
- E: Equipamentos
- El: Infraestrutura de Equipamentos
- R: Redes Aéreas ou Canalizadas
- RI: Infraestrutura de Redes Aéreas ou Canalizadas
- I: ITS (Ativos em Rodovias)
- II: Infraestrutura de ITS (Ativos em Rodovias)
- O: Manutenção & Operação
- P: Projetos
- L: Locações de Máquinas
- Lv: Locações de Máquinas com Faturamento VEGA
- T: Recurso mês
- Tv: Recurso mês Vega
- M: Fornecimento de Material
- Mv: Fornecimento de Material Vega
- G: Gestão
- Gv: Gestão Veja
- D: Diversos
- Dv: Diversos Vega

**xxx** = número sequencial de contratos/projetos fechados no ano, independente do segmento.

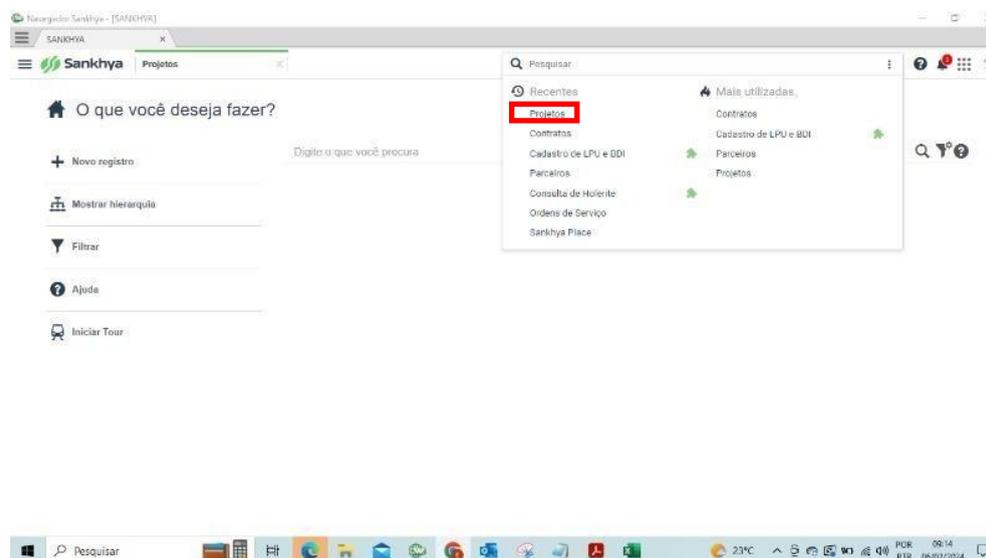
	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		<b>CÓPIA NÃO CONTROLADA</b>	

**AA = 02** últimos algarismos indicativos do ano em que o contrato foi assinado. Ex: 11 para 2011.



## 2.2 REGISTRO DA OBRA NO WGE CONTROLE DE SERVIÇOS/FINANCEIRO

- 1) Efetuar login no WGE Serviços
- 2) Pesquisar pelo nome projeto (esta tela também pode ser obtida fazendo o login diretamente pelo WGE).



	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO</b> <b>SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>	CÓPIA NÃO CONTROLADA		

3) Selecione o cliente do projeto que está sendo registrado. Cada cliente tem um número de 02 dígitos que aparece antes do seu nome. No exemplo abaixo o nº do cliente TIM é 33.

Verifique o número da última obra cadastrada nesse cliente.

O código do Projeto/Obra é formado pelo número do cliente seguido por um número sequencial de 03 dígitos.

4) Clique no **(+)** do lado superior/esquerdo da tela.

5) A janela do lado direito da tela trará campos em branco para registro do novo Projeto. Preencha os campos:

a) **Projeto:** digite o código sequencial a partir do último cadastrado nesse cliente.

b) **Identificação:** composta pelo número da obra gerado no excel “underline” e descrição resumida do serviço.

c) **Abreviação Projeto:** digite o número da obra gerado no excel.

d) Marque a opção “analítico” e “ativo”

e) Adicione a data (dia em que estiver lançando no WGE)

f) Adicione a data e clique na opção “✓” (confirmar dados digitados) e todos os registros serão gravados

g) Na aba geral, definir a Regional e o tipo de serviço

⋮

h) Sair do sistema.



# IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

CÓDIGO

REVISÃO

PÁGINA Nº

IT-05-02

03

PÁGINA 1 DE 17

**CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO**

CÓPIA NÃO CONTROLADA

The screenshot displays the Sankhya system interface for project registration. The main window shows the 'Cadastro de Projetos Sites' form for project 'R011.24 - CLARO - HYPERA ANAPOLIS'. The form fields are as follows:

- Projeto: 02.104
- Identificação: R011.24 - CLARO - HYPERA ANAPOLIS
- Abreviação Projeto: R011.24
- Produto: [Empty]
- Empresa: [Empty]
- Ativo:
- Analítico:
- Data Início: 05/02/2024 00:00

The 'Geral' tab is selected, showing additional fields:

- Amostras por Custódia: [Empty]
- Padrão de Classificação: [Empty]
- Cód. Usuário Responsável: [Empty]
- Último número RDO: [Empty]
- Hora Inicial Mínima: [Empty]
- Hora Final Máxima: [Empty]
- Intervalo Mínimo: [Empty]
- Intervalo Máximo: [Empty]
- Carga Horária Máxima: [Empty]
- Retenção Ativa:
- Percentual de Retenção: [Empty]
- Regional: REDE GO
- Tipo de Serviço: SE

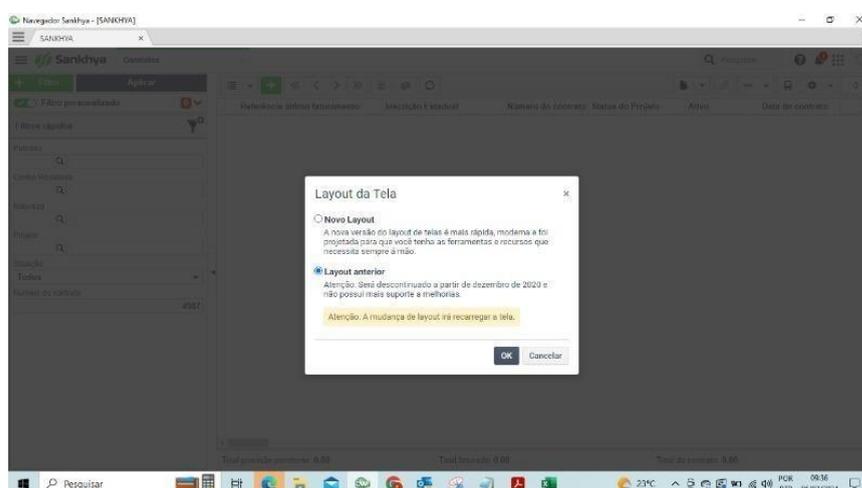
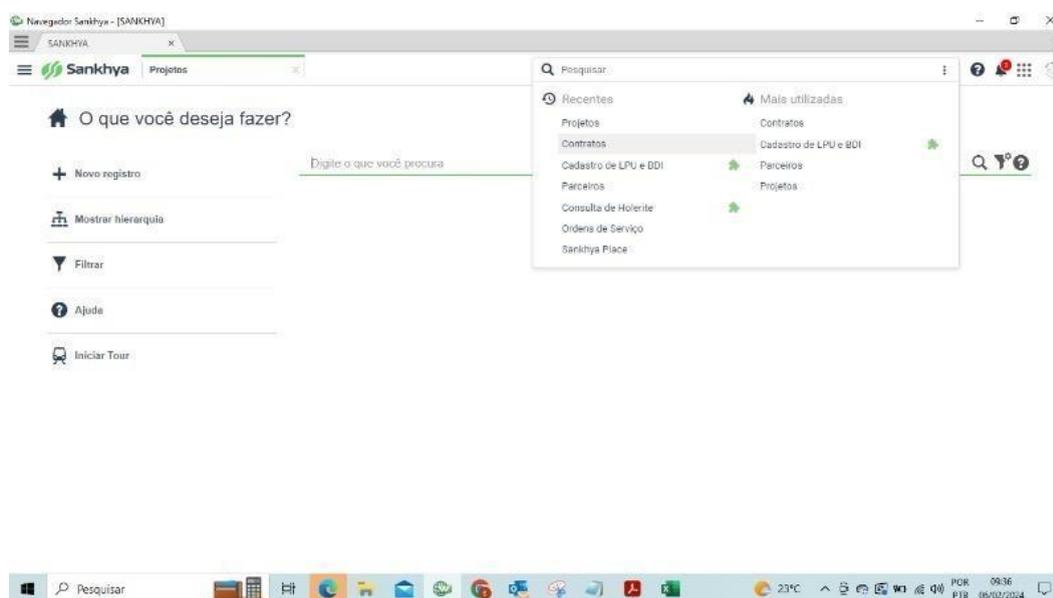
Annotations on the screenshot:

- a) Points to the project selection in the left sidebar.
- b) Points to the 'Identificação' field.
- c) Points to the 'Abreviação Projeto' field.
- d) Points to the 'Ativo' checkbox.
- e) Points to the 'Data Início' field.
- f) Points to the 'Analítico' checkbox.
- g) Points to the 'Regional' dropdown menu.
- 4) Points to the '+ Add' button in the top toolbar.

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		CÓPIA NÃO CONTROLADA	

### 3.1 CRIAR Nº DE PROJETO NO WGE

- 1) Efetuar login no WGE
- 2) Pesquisar pela palavra “**Contratos**”, mudar para layout anterior e abrir a proposta que deu origem ao projeto.



- 3) Digite o código do contrato no campo **Número do contrato** (código criado na abertura da proposta)

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		CÓPIA NÃO CONTROLADA	



Sankhya Contratos

Parcelari:

Centro de Resultado:

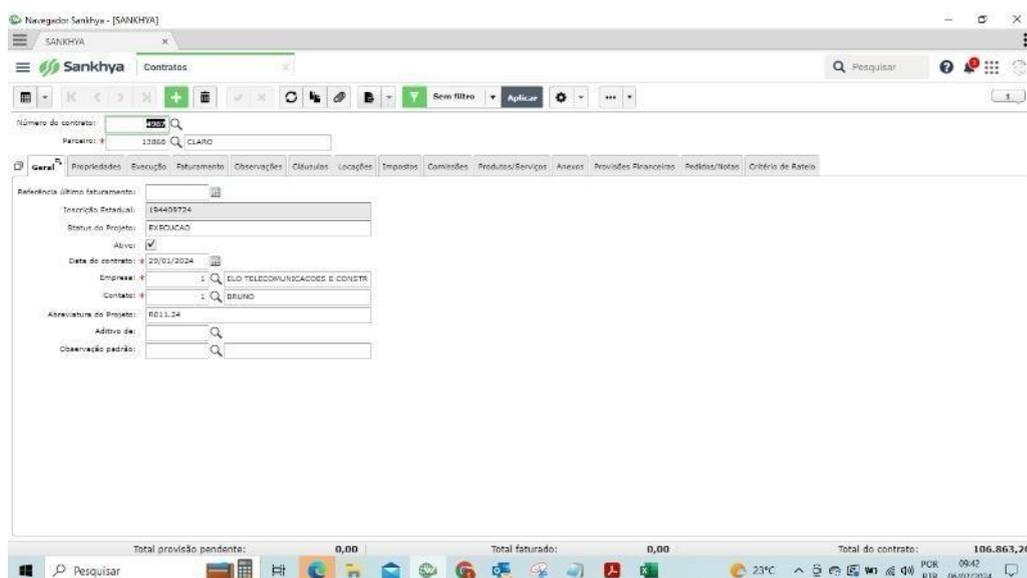
Natureza:

Projeto:

Situação: Todos

Número do contrato: 4987 **Aplicar filtro**

**4) Mudar o Status de PROPOSTA para “EXECUÇÃO”.**



Navegador Sankhya - [SANKHYA]

SANKHYA Contratos

Número do contrato: 33866

Parcelari: 33866 CLARO

Referência último faturamento:

Inscrição Estadual: 184409724

Status do Projeto: EXECUCÃO

Ativo:

Data do contrato: 29/01/2024

Empresa: ELO TELECOMUNICAÇÕES E CONSTR

Contato: BRUNO

Abreviatura do Projeto: R011.24

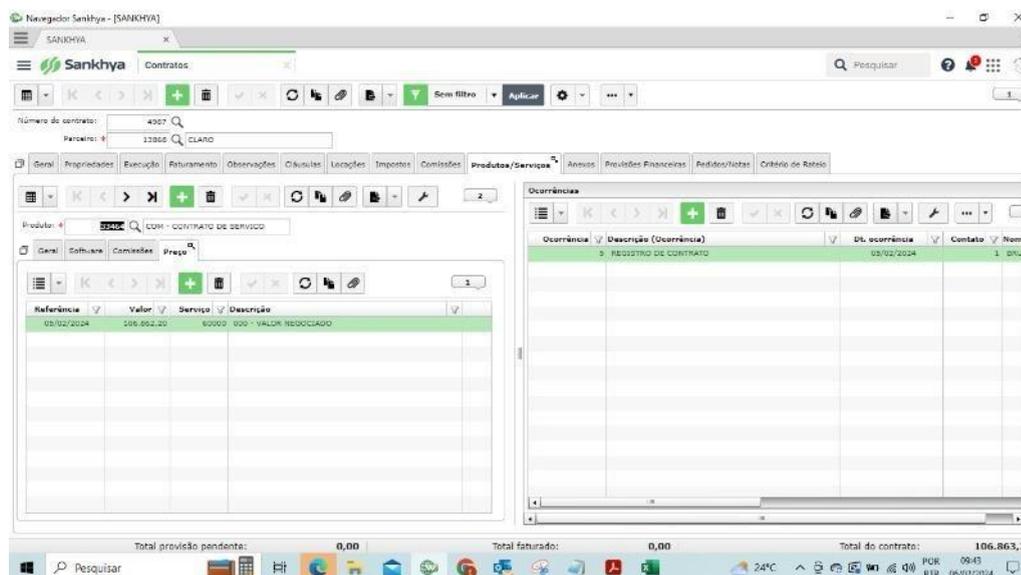
Aditivo de:

Observação padrão:

Total previsão pendente: 0,00 Total faturado: 0,00 Total do contrato: 106.863,20

**5) Clique na aba “Produto/Serviços” clique no campo (+): Aparecera uma caixa de diálogo, digite “COM”, clique em apresentar, escolha a opção “COM-CONTRATO DE SERVIÇOS (código 33464)”**

**6) Clique em “OK” e clique na opção “✓” (confirmar dados digitados).**



Navegador Sankhya - [SANKHYA]

SANKHYA Contratos

Número do contrato: 4987

Parcelari: 33866 CLARO

Produto/Serviços: COM - CONTRATO DE SERVICO

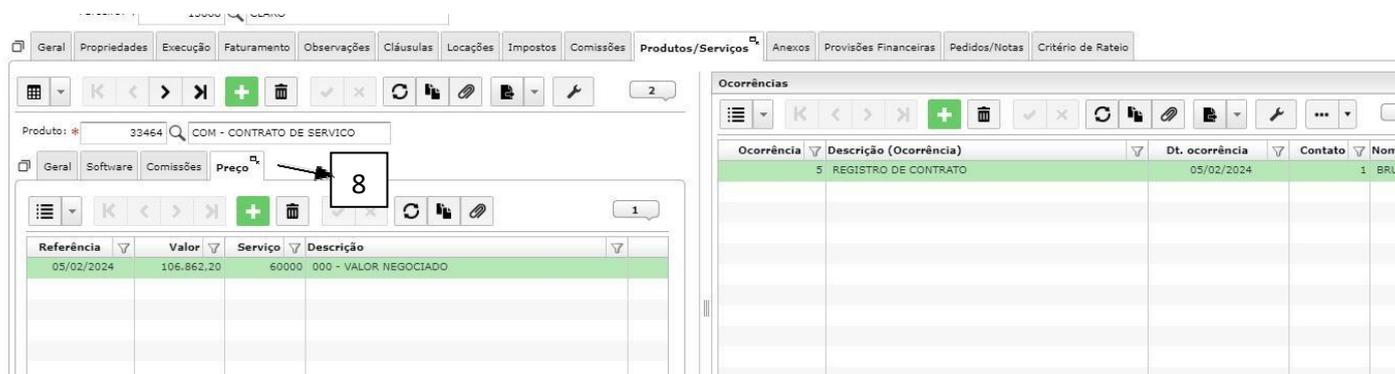
Referência	Valor	Serviço	Descrição
05/02/2024	106.863,20	60003	000 - VALOR REDUZIADO

Total previsão pendente: 0,00 Total faturado: 0,00 Total do contrato: 106.863,20

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>	<b>CÓPIA NÃO CONTROLADA</b>		

7) Dentro da aba Produtos/Serviços clique no campo “**preço**”, escolha a opção “**000-VALOR NEGOCIADO**”.

8) Selecione a data de criação do número de contrato no campo “**Referência**” e no campo “**preço**” digite o valor fechado com o cliente.



9) No lado direito da tela existem os seguintes campos a serem preenchidos:

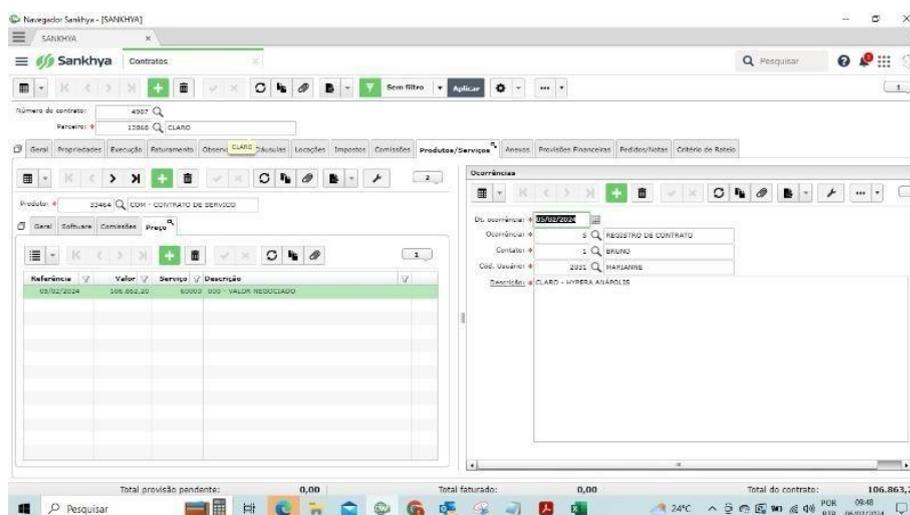
- **Data:** Clique no calendário e selecione a data de criação do número do Projeto.
- **Usuário:** Clique na seta e abrirá opções de nomes. Escolha o nome da pessoa que negociou o contrato e clique em **OK**.
- **Contato:** Clique na seta e abrirá opções de nomes, escolha o nome da pessoa no cliente que fechou a negociação com a ELO (geralmente o comprador).

**Nota:**

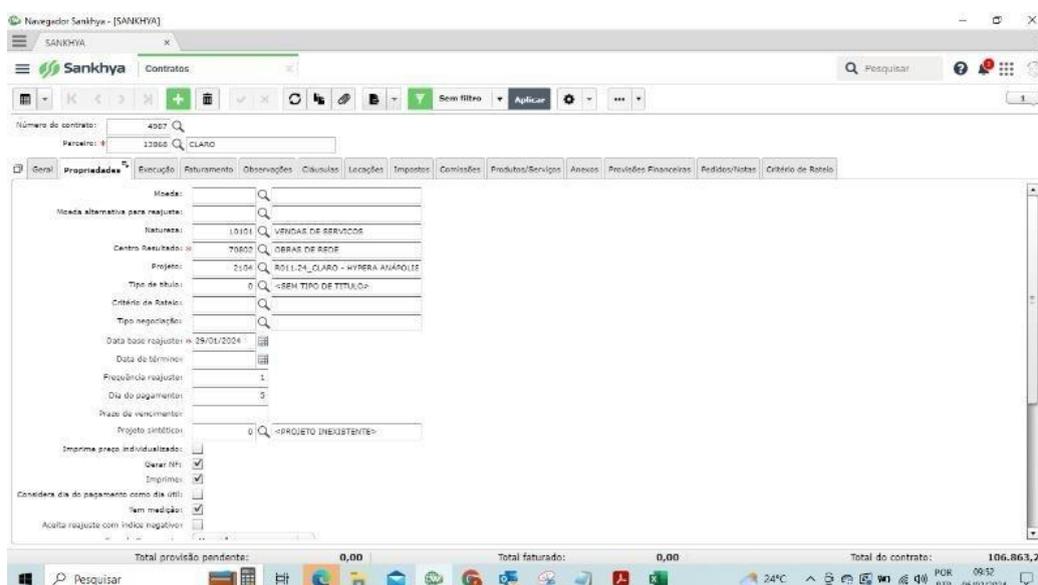
Caso o nome de contato não esteja cadastrado no sistema, é necessário solicitar ao “Acerto de contas” o cadastro .

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>	<b>CÓPIA NÃO CONTROLADA</b>		

- **Ocorrência:** clique na seta, marque a opção **“REGISTRO DE CONTRATO”** e clique em OK.
- **Descrição:** Digite o objeto do contrato e clique na opção **“✓”** (confirmar dados digitados) e todos os registros serão gravados.



10) Clique na aba **“Propriedades”**, a opção **“Natureza”** já estará definida como **“Venda de Serviços (código 1.01.01)”** ou **“Venda de Produtos”**, conforme opção feita quando do registro da proposta.



11) **Centro de Resultado:** Conta de destino que recebe os lançamentos de valores do projeto.

Opções de Centro de Resultado:

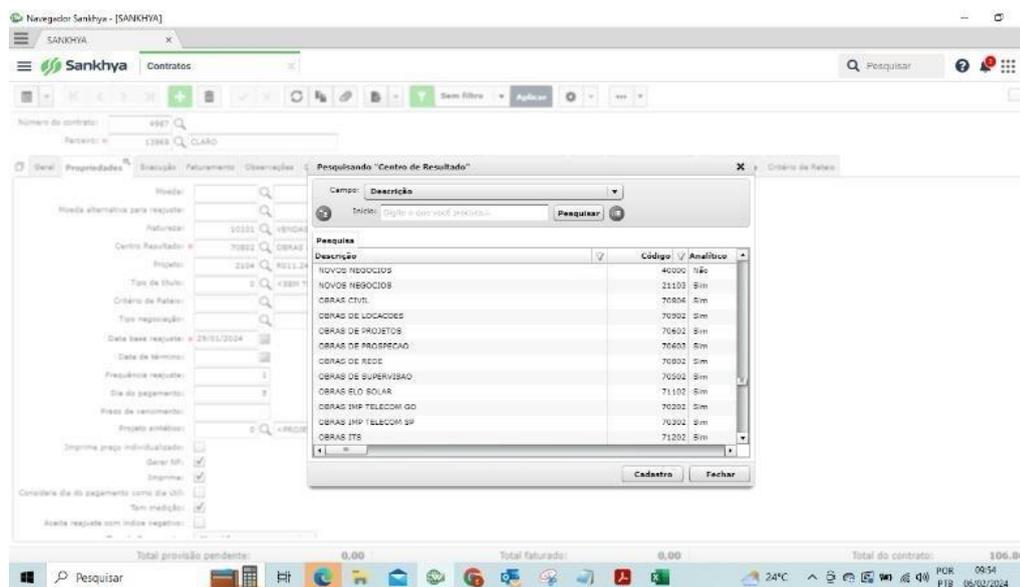
- Obras Civil (código 7.08.06)
- Obras de Projetos (código 7.06.02)
- Obras de Prospecção (código 7.06.03)
- Obras de Redes (código 7.08.02)

**CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO**

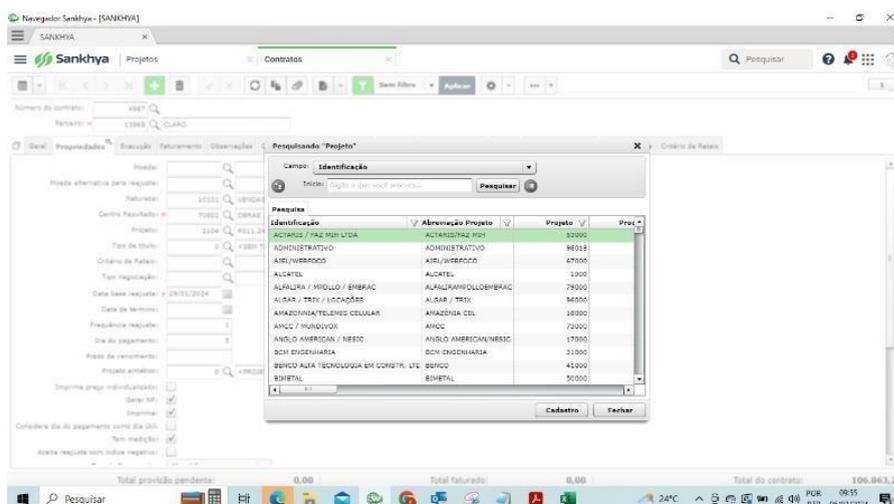
CÓPIA NÃO CONTROLADA

- Obras de Supervisão (código 7.05.02)
- Obras IMP TELECOM GO (código 7.02.02)
- Obras IMP TELECOM SP (código 7.03.02)
- Serviços Locação (código 7.09.02)
- Serviços Frete (código 7.09.03)
- Serviços Manutenção (código 7.04.00)

Exemplo:

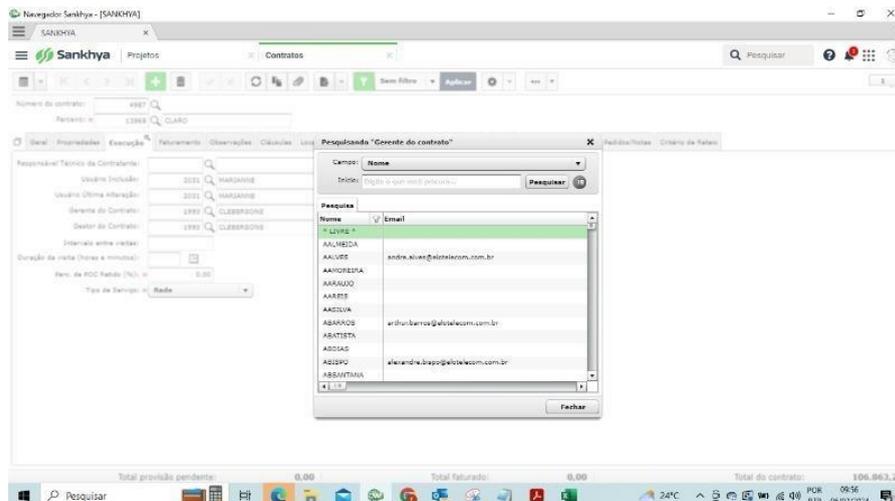


12) Na Opção **“Projeto”** escolha o código do projeto, já registrado no MGE financeiro (ver item 2.2).



13) Clique na aba **“Execução”** e escolha o nome do gerente de contrato, clique na opção **“✓”** (confirmar dados digitados) e todos os registros serão gravados, clique na opção **“Sair”** do sistema.

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		<b>CÓPIA NÃO CONTROLADA</b>	



#### 4.1 CRIANDO PASTA DA OBRA

Entre no servidor **“Obras ( J )”** clique na pasta **“Modelo”** e copie a pasta que se refira ao objeto do contrato fechado.

Cole a pasta copiada na pasta do cliente para o qual está sendo criado o projeto.

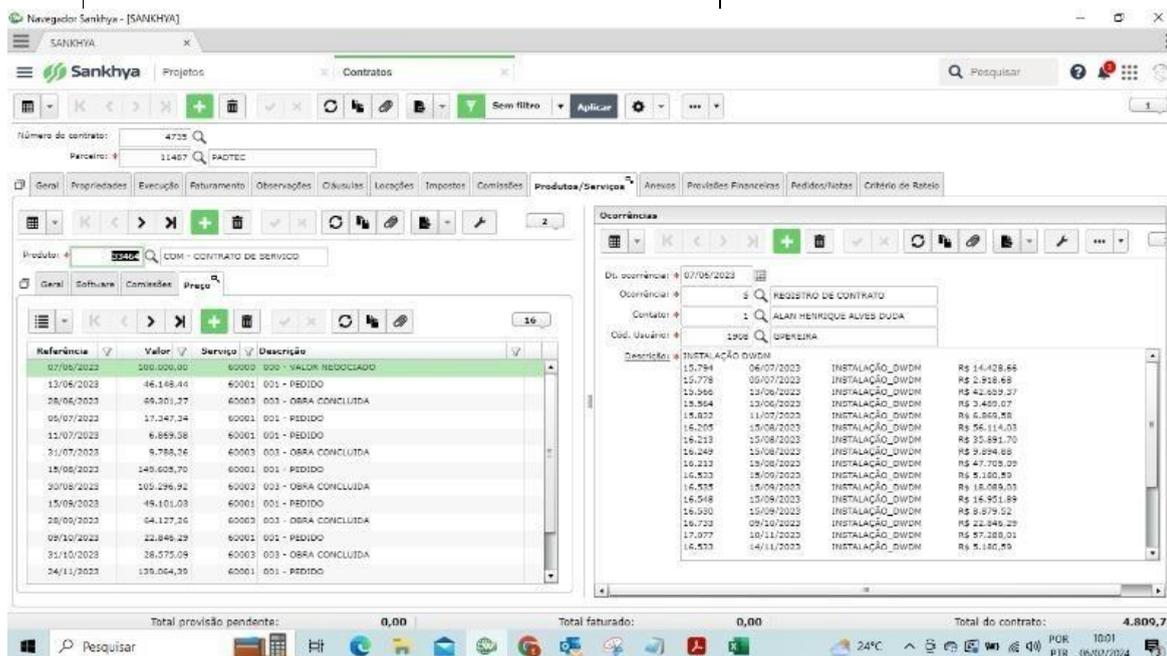
Altere o nome do arquivo de acordo com o código do projeto criado no excel.

#### 5.1 REGISTRO DO PEDIDO DE COMPRA NO WGE CONTROLE DE SERVIÇOS

Após efetuar login no WGE, clicar em Arquivo/ Contratos e abrir proposta (“contrato”) que deu origem ao projeto.

Conforme comandos destacados na cor **“laranja”**, abaixo, clique na aba **“Produtos/Serviços”** e selecione o campo **“Preço”** e a opção **“001-PEDIDO”**.

Marque a opção  e no campo **“Referência”** marque a data de recebimento e/ou lançamento do número do pedido e digite o valor do pedido recebido no campo **“Preço”** ao lado.



No lado direito, nos campos **“Ocorrência”** e **“Descrição”** podem ser lançadas mais informações do pedido de compra, tais como: número do pedido, escopo, nome do site, etc. A pessoa que fizer registros no campo **“Descrição”** deve colocar seu nome. Ao finalizar o preenchimento, clique na opção **“✓”** (confirmar dados digitados) e todos os registros serão gravados. Clique na opção



**“Sair”** do sistema.

### 6.1 REGISTRO DE “NOVO PEDIDO DE COMPRA DO MESMO PROJETO” NO WGE

Após efetuar login no WGE Serviços, clicar em Arquivo/Contratos.

Abriu proposta que deu origem ao contrato.

Dentro da aba **“Produtos/Serviços”** clique no campo **“Preço”**, escolha a opção **000-VALOR NEGOCIADO**.

No campo **“Ocorrência”**, selecione a data de criação do número de contrato e no campo **“Preço”** digite o valor fechado com o cliente.

No lado direito no campo **“ocorrência”** pode ser lançada mais informações do pedido de compra, tais como: número do pedido, escopo, nome do site, etc., clique na opção **“✓”** (confirmar dados digitados) e todos os registros serão gravados.

Se o Pedido de Compra já tiver chegado, escolha, dentro do campo **“Preço”** a opção **001- PEDIDO**, e proceda como descrito no item 5.1, acima.

Clique na opção



**“Sair”** do sistema.



## IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

CÓDIGO

REVISÃO

PÁGINA Nº

IT-05-02

03

PÁGINA 1 DE 17

**CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO**

CÓPIA NÃO CONTROLADA

Referência	Valor	Serviço	Descrição
07/05/2023	100.000,00	60000	000 - VALOR REDOCCADO
13/06/2023	46.148,44	60001	001 - PEDIDO
28/06/2023	66.301,37	60003	003 - OBRA CONCLUIDA
05/07/2023	17.347,34	60001	001 - PEDIDO
11/07/2023	6.889,38	60001	001 - PEDIDO
31/07/2023	9.786,36	60003	003 - OBRA CONCLUIDA
19/08/2023	140.608,70	60001	001 - PEDIDO
30/08/2023	105.296,92	60003	003 - OBRA CONCLUIDA
15/09/2023	49.101,03	60001	001 - PEDIDO
20/09/2023	04.127,36	60003	003 - OBRA CONCLUIDA
09/10/2023	22.846,29	60001	001 - PEDIDO
31/10/2023	38.575,09	60003	003 - OBRA CONCLUIDA
24/11/2023	139.064,30	60001	001 - PEDIDO

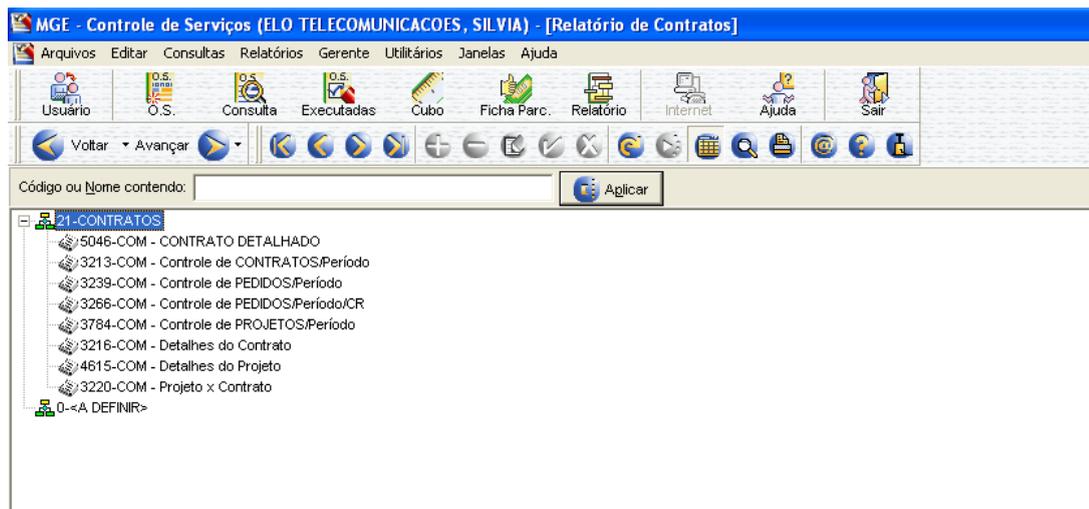
Dt. ocorrência	Ocorrência	Contrato	Cód. Usuário	Descrição
07/05/2023	REGISTRO DE CONTRATO	1	1900	OPERARIA
15/07/2023	INSTALACAO_DWDM			
15/778	05/07/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 14.428,66
15/966	29/06/2022			INSTALACAO_DWDM R\$ 2.918,68
13/354	23/06/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 42.039,27
15/833	11/07/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 2.403,07
15/205	15/08/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 6.866,58
15/205	15/08/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 56.114,03
16/212	13/08/2022			INSTALACAO_DWDM R\$ 30.891,70
15/409	23/08/2022			INSTALACAO_DWDM R\$ 9.204,66
16/212	19/08/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 47.709,09
16/533	18/09/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 5.180,89
16/515	18/09/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 16.088,03
16/518	15/09/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 16.951,88
16/930	15/09/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 8.979,52
16/733	09/10/2022			INSTALACAO_DWDM R\$ 22.946,29
17/977	07/11/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 57.289,01
16/533	14/11/2023			INSTALACAO_DWDM R\$ 5.180,89

### 7.1 RELATÓRIOS DO WGE CONTROLE DE SERVIÇOS

Após efetuar login no WGE Serviços, clicar em Relatórios / Contratos.

Aparecerá **21-CONTRATOS**, clique no lado esquerdo em duplo clique para configurar as opções abaixo:

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		CÓPIA NÃO CONTROLADA	



**5046-COM – CONTRATO DETALHADO**, escolha a opção visualizar, aparecerá uma aba para ser digitado o número do contrato.

Nesse relatório aparecerão todos os valores negociados e valores de pedidos de compras recebidos.

**3213-COM – Controle de CONTRATOS/Período**, escolha a opção visualizar, aparecerá uma aba para ser digitado as datas referente ao período desejado.

Nesse relatório aparecerão todos os contratos x valores negociados e valores de pedidos de compras recebidos no período escolhido.

**3239-COM – Controle de PEDIDOS/Período**, escolha a opção visualizar, aparecerá uma aba para ser digitado as datas referentes ao período desejado.

Nesse relatório aparecerão todos os valores de pedidos de compras recebidos no período escolhido.

**3266-COM – Controle de PEDIDO/Período/CR**, escolha a opção visualizar, aparecerá uma aba para ser digitado as datas de referência do período desejado.

Nesse relatório aparecerão todos os valores negociados e valores de pedidos de compras recebidos no período escolhido por centro de resultados.

**3784-COM – Controle de PROJETO/Período**, escolha a opção visualizar, aparecerá uma aba para

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>	CÓPIA NÃO CONTROLADA		

ser digitado as datas referente ao período desejado.

Nesse relatório aparecerão todos os valores negociados e valores de pedidos de compras recebidos dos projetos fechado no período escolhido.

**3216-COM** – Detalhes do PROJETO/Período, escolha a opção visualizar, aparecerá uma aba para ser digitado a abreviatura do projeto desejado.

Nesse relatório aparecerão todos os valores negociados e valores de pedidos de compras recebidos de todos os contratos relacionados ao projeto escolhido.

**4615-COM** – Detalhes do PROJETO

**3220-COM** – Projeto x Contrato, escolha a opção visualizar, aparecerá uma aba para ser digitado a abreviatura do projeto desejado.

Nesse relatório aparecerão todos os contratos relacionados ao projeto escolhido.

Clique na opção  **“Sair”** do sistema.

	<b>IT – INSTRUÇÃO DE TRABALHO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>CÓDIGO</b>	<b>REVISÃO</b>	<b>PÁGINA Nº</b>
	<b>IT-05-02</b>	<b>03</b>	<b>PÁGINA 1 DE 17</b>
<b>CRIAÇÃO NÚMERO PROJETO</b>		CÓPIA NÃO CONTROLADA	

### **3. REGISTROS DA QUALIDADE**

IDENTIFICAÇÃO	ARMAZENAMENTO	RECUPERAÇÃO	RETENÇÃO	
			ATIVO	INATIVO
Registro de projeto no WGE Serv.	Servidor ELO	WGE Serviços (com senha de acesso)	Duração da Obra	Backup permanente